

FEBRUARI 2023



Wijkvereniging SteenwijkNoord



Steenwijk telde in de negentiende eeuw zes kleetboerijen. De laatste wordt dauidlijk
naam aan de kleetloosrij van de familie Voor. Op de foto schrapen de kleet-maaiers
het vlees van de huid. Voor het lozen van de huiden was elke stroomjong
Hout was ruim voor raag in de bossen van de Hooibos en De Baar, vóór 'breuk
uit de stadgracht. De horizontale planken in de vonden van het gebouw tanden
open. Dankzij die ventilerende werking droogden de huiden.



.....

WIJKVERENIGING STEENWIJK NOORD

Matthijs Kiersstraat 11, 8331 KR, Steenwijk
www.steenwijknoord.nl
info@steenwijknoord.nl
Bankrekening: NL 05 RABO 0322 0264 82

BESTUUR

Voorzitter:

Mw. Bertine Kuperus - Steenwijkerdiep 93a - Steenwijk - 06 53 58 57 76
bestuur@steenwijknoord.nl

Vice voorzitter:

Vacant

Secretaris:

Mw. Alie Mulder - Paasweide 21 - 8331 XA Steenwijk - 06-43184544
secretaris@steenwijknoord.nl

Penningmeester:

Dhr. Piet Busscher - Steenwijkerdiep 50C - 06 14 15 80 14
penningmeester@steenwijknoord.nl

Plaatsvervangend Penningmeester & Algemeen bestuurslid:

Mw. Lutske Bongers - Steenwijkerdiep 117 - 8331 LR Steenwijk - 06 -12874204

Overige bestuursleden:

Dhr. Lefert Roo - E. Hiddingstraat 1 - Steenwijk - 52 39 23
Mw. Aly Steenbergen - Steenwijkerdiep 87 - Steenwijk - 06 20 35 72 39
Dhr. Gerlof Schaap - Burg. H. G. Reinenstraat 25 - Steenwijk - 06- 14654522

LEDENADMINISTRATIE:

Mw. Cynthia Dekker - Matthijs Kiersstraat 26 - Steenwijk - 06 25 31 72 85
ledenadministratie@steenwijknoord.nl

BELANGEN: belangen@steenwijknoord.nl

REDACTIE WIJKINFO STEENWIJK NOORD

Redactie: Maaïke Jansen, GertJan Jansen en Sytske Oosterhof
redactie@steenwijknoord.nl of tel.: 51 35 88

Activiteiten:

Kaarten, verslagen en standen: Dhr. W. Hoogma 51 69 87
Bingo: Marsha Roo en Ineke van Nieuwenhoven
Themacommissie: Marsha, Ingrid, Lucie en Lianne
thema@steenwijknoord.nl

COVERFOTO: Henk de Nekker

INHOUD

Van de redactie	5
Uitnodiging Algemene Ledenvergadering	7
Jaarverslag 2022	8
Activiteiten kalender 1-1-2023	11
Fietscoaches gezocht	12
Begroting 2023	13
Nieuwe conceptstatuten	14
Notulen ALV 3 juni 2022	27
Puzzel	30
Oplossing puzzel november	31
Winnaars van de afgelopen weken kaarten	31
Contactpersonen	38



PARTYCATERING-BARBEQUE-VERHUUR

- Het adres voor:
- ✂ Barbecue
 - ✂ Koud-warm buffetten
 - ✂ Hapjes
 - ✂ Maaltijden bezorgdienst
 - ✂ Verhuur van feestbenodigdheden
 - ✂ Partycatering

Het Lekkerste Winkeltje van Steenwijk

**Elke vrijdag is onze winkel aan de lange
baan 3 in Steenwijk geopend**

Lange Baan 3-50 8331 LW Steenwijk

Tel: 0521-512858 info@jlcatering.nl

www.jlcatering.nl

VAN DE REDACTIE

Beste wijkbewoners,

Het nieuwe jaar is al weer een aantal weken oud. We hopen dat dit jaar een jaar wordt met veel positieve items. Dus ook hoog tijd voor een nieuwe Wijkinfo. Na een gezellige nieuwjaarsbijeenkomst in het Torennest is het nu tijd om ook serieuze dingen te bespreken. Er moeten namelijk nieuwe statuten gemaakt worden. Een concept is hier in de Wijkinfo bijgevoegd. Daarnaast een aantal verslagen en de uitnodiging voor de Algemene Ledenvergadering. En natuurlijk ook de activiteitenkalender met voor elk wat wils, de kaartuitslagen en uiteraard weer een puzzel.

We wensen de lezers veel leesplezier met deze eerste Wijkinfo van 2023.

Een hartelijke groet,

De redactie: GertJan, Maaike en Sytske

Heeft u ook een bijdrage voor onze Wijkinfo? Deze graag even mailen of een briefje sturen naar onderstaande adressen. We zien deze graag tegemoet.

Kopij, gratis familieberichten, kleintjes (advertentieruimte, niet voor bedrijfsmatige doeleinden) en overige zaken met betrekking tot de redactie kunt u mailen naar: redactie@steenwijknoord.nl of in de brievenbus van: Sytske Oosterhof, Steenwijkerdiep 33

Kopijsluiting volgende Wijkinfo: 31 maart

HD DOORNBOS

ACCOUNTANTS EN BELASTINGADVISEURS

- **Accountancy**
- **Fiscale Zaken**
- **Financiële administratie**
- **Salarisadministratie**
- **Bedrijfsadvisering**

Bezoekadres
Kornputsingel 48, Steenwijk

Correspondentieadres
Postbus 220, 8330 AE Steenwijk

Telefoon 0521 51 24 93
info@doornbosaccountants.nl

www.doornbosaccountants.nl

Kruidier
Uw woninginrichter



<https://www.facebook.com/KruidierStw>



[@Kruidier_Stw](https://twitter.com/Kruidier_Stw)

parket • laminaat • linoleum • tapijten • gordijnen • zonwering
pvc design vloeren • woondecoratie • verlichting • behang

Tapijtwinkel Steenwijkerdiep 6, Steenwijk. Tel. 0521 - 51 20 03

• Magazijn Boterweg 8, Tuk. Tel. 0521 - 52 09 95

• Slaapspecialzaak Tukseweg 34, Steenwijk.

info@kruidier.nl - www.kruidier.nl

UITNODIGING ALGEMENE LEDENVERGADERING

Het bestuur van de wijkvereniging Steenwijk Noord nodigt u uit voor de ledenvergadering op **17 maart 2023, aanvang 19.30 uur** in het Torennest.

In tegenstelling tot voorgaande jaren vindt u in deze wijkinfo ook de begroting voor 2023

AGENDA ALGEMENE LEDENVERGADERING 17 maart 2023 aanvang 19.30 uur
In 't Torennest, Matthijs Kiersstraat 11, 8331 KN Steenwijk

1. Opening.
2. Notulen van de ledenvergadering d.d. 3 juni 2022 (Alie Mulder)
3. Bespreken van de financiële jaarrekening 2022 (Piet Busscher)
4. Bespreken bevindingen/rapport kascommissie
5. Goedkeuren jaarrekening 2022 en dechargeren bestuur
6. Benoemen nieuwe kascommissieleden.
7. Bespreken financiële begroting 2023 / 2024 (Piet Busscher)
8. Concept statuten (Bertine Kuperus)
9. Verzekering afdekking bestuurlijke financiële risico's (Bertine Kuperus)
10. Ontwikkelingen rondom Steenwijkerdiep (Gerlof Schaap)
11. Torenpantsoen en Tuttelpark (Bertine Kuperus)
12. Terugblik 2022 (Jaarverslag Alie Mulder)
13. Bestuurswisseling en stemming
Bertine zal aftreden als voorzitter en voorgesteld wordt te benoemen als nieuwe voorzitter Gerlof Schaap.
Voorgesteld wordt dat Bertine Kuperus als algemeen bestuurslid zal aan blijven.
Tegenkandidaten, voor deze posten, worden verzocht zich te melden bij de secretaris uiterlijk 1 week voor de ALV.
14. Pauze
15. Indien mogelijk qua werkzaamheden zal onze nieuwe wijkagent, Joh van Dijk, zich aan u voorstellen. Indien er vooraf vragen zijn dan kunt u dat vast doorgeven aan de secretaris.
16. Wat verder ter tafelkomt
17. Afsluiting

JAARVERSLAG 2022

Het bestuur van de wijkvereniging is in 2022 10 keer bij elkaar geweest om te vergaderen. Door Coronamaatregelen een paar keer online maar gelukkig ook weer fysiek. Voor bijeenkomsten op allerlei gebied waarvoor het bestuur was uitgenodigd hebben wij geprobeerd daar gehoor aan te geven zoals:

Stationsontwikkeling, bij overleg in maart en december waren B. Kuperus, A. Mulder en G. Schaap aanwezig.

Op 10 juni zijn B. Kuperus en A. Mulder aanwezig bij de bijeenkomst “Krachtige Kernen” gehouden in Ossenzijl.

Op 1 juni heeft A. Steenberghe het bestuur vertegenwoordigd in het overleg rondom “Rams Woerthe “

Op 12 april is er een afvaardiging van de gemeente geweest om de plannen/ontwikkelingen Steenwijkerdiep toe te lichten.

Op 27 augustus hebben wij in plaats van de Nieuwjaarsreceptie een buiten-bbq-feestje gehouden voor de leden.

Op 15 september was er een gezellige avond voor de wijk-/straatcontactpersonen en redactieleden van de Wijkinfo en ledenadministratie.

Op 1 november is op verzoek van de wijkvereniging en in opdracht van de gemeente een verkeerspsycholoog geweest aan wie het bestuur de knelpunten van de herinrichting rondom Steenwijkerdiep kon laten zien. Zijn rapport komt begin 2023.

27 oktober was er bestuurlijk overleg met wethouder B. Harmsma en L. van Veen. Direct na de ALV van 2022 heeft Gerlof Schaap aangegeven bereid te zijn om het bestuur te versterken als aspirant algemeen bestuurslid en plaatsvervangend voorzitter.

En dan niet te vergeten de koffieochtenden elke woensdag en themaochtenden, elke laatste woensdagochtend van de maand.

Ook de themagroep heeft afgelopen jaar verschillende activiteiten georganiseerd. Alle activiteiten worden op verzoek in iedere Wijkinfo gepubliceerd en zijn ook terug te vinden op de website. Gelukkig hebben wij weer twee nieuwe werkgroepen gekregen dit jaar die zich inzetten voor de wijk.

Wergroep Steenwijkerdiep:

Waarin vanuit het bestuur G. Schaap en als vrijwilligers H. van der Haar, H. Steenland en F. van der Burg plaats hebben genomen.

Wergroep Wijkvisie:

Vanuit het bestuur Bertine Kuperus en verdere vrijwilligers Maarten Sinnema (Houthaven), Marian Sprenkeler (Stationswijk), Grace Blankestijn (Steenwijkerdiep), Henk de Nekker (Torenlanden).

Steenwijker



vishandel

- voorheen Zwolle's vishandel -

*Dat smaakt
altijd!*

- ➔ lekkerbekken van verse kabeljauw
- ➔ versgebakken kibbeling
- ➔ haring vers van het mes
- ➔ groot assortiment gerookte vis
- ➔ gemarineerde haring van Lijster
- ➔ vissnacks



di-vr 10.00 - 18.00 uur parkeerterrein AH Prinsenhoven
za 08.00-17.00 uur markt centrum ☎ 0615168805



EEN BRON VAN INSPIRATIE!

Aan de Lange Baan in Steenwijk vindt u een eigentijdse decoratieve winkel met een uitgebreid assortiment behang, gordijnen, raamdecoratie, harde en zachte vloeren en buitenzonwering. Alles onder één dak zodat u alle producten qua kleur, dessin en materiaal perfect op elkaar kunt afstemmen voor een harmonieus geheel. Bezoek snel onze winkel en laat u vrijblijvend inspireren en adviseren!

COLORS
@HOME De Vries

Lange Baan 24 | 8331 LW Steenwijk
Telefoon (0521) 51 20 90 | E-mail devries@colorsathome.nl

ACTIVITEITEN KALENDER 1-1-2023

Datum	Activiteit	Entree
Elke woensdagochtend van 10-11.30 uur Elke laatste woensdag van de maand Thema-koffieochtend.	Koffie in het Torennest	Geen kosten aan verbonden
17 februari	Kaarten	bekend
19 februari	Schaatsen	Vanaf 11.00 uur Aanmelden bij thema@steenwijknoord.nl
24 februari	Bingo	bekend
3 maart	Kaarten	bekend
10 maart	Kaarten	bekend
17 maart	Alg. ledenvergadering	Geen kosten aan verbonden
24 maart	Kaarten	bekend
29 maart	Bloemschikken	Aanmelden bij thema@steenwijknoord.nl
31 maart	Bingo	bekend
7 april	Kaarten	bekend
9-10 april	Paaseieren zoeken	Komt nog nader bericht
14 april	Kaarten	bekend
21 april	Kaarten	bekend
22 april	Bier proeverij	Komt nog nader bericht
28 april	Bingo	bekend
5 mei	Kaarten	bekend
12 mei	Kaarten	bekend
13 mei	Pubquiz	Komt nog nader bericht
19 mei	Kaarten	bekend
26 mei	Bingo	bekend
2e halfjaar nu gepland		
23 september	Bloemschikken	Komt nog nader bericht
21 oktober	Wijnproeverij	Komt nog nader bericht
4 november	Spooktocht	Komt nog nader bericht

Kaarten begint om 19.00 uur. Overige activiteiten beginnen om 19.30 uur

FIETSCOACHES GEZOCHT

Er is behoefte aan fietslessen onder (nieuwe) Nederlanders, met name onder vrouwen. Fietsen vergroot hun actieradius en daarmee hun onafhankelijkheid en hun mogelijkheden. Sociaal Werk De Kop en de Fietsersbond gaan de samenwerking aan om een duurzame vorm van fietslessen voor inwoners te creëren. Dit willen zij doen door het opleiden van vrijwillige fietscoaches. Deze fietscoaches krijgen in een dag een methode aangereikt om mensen te leren fietsen en gaan daarna zelfstandig aan de slag om voornamelijk statushouders (nieuwe Nederlanders) te leren om op een verantwoorde manier deel te nemen aan het verkeer, en wel op de fiets. Gezond, milieuvriendelijk en sportief.



Training:

Voordat je aan de slag gaat als fietscoach, krijg je eerst een training van een dag aangeboden. Tijdens deze dag leer je de technische vaardigheid om volwassenen te leren fietsen. De training is praktijkgericht en besteedt naast het leren fietsen ook aandacht aan hoe je deze doelgroep verkeersinzicht (verkeerstheorie) kan geven. De fietscoaches worden opgeleid om zelfstandig fietsles te geven en dit kan op verschillende locaties in Steenwijkerland zijn.

Wat verwachten we van een fietscoach:

- Affiniteit met fietsen;
- Lichamelijk fit: je loopt veel naast de cursist en je moet de oefening kunnen voordoen;
- Actieve houding om iemand wat te willen leren (soms met handen en voeten);
- In verband met theorieles: de Nederlandse en Engelse taal redelijk beheersen;
- Bereid zijn tot het volgen van de ééndaagse training

Wil je graag een fietscoach worden of mocht je hier meer informatie over willen ontvangen? Neem dan voor 16 februari contact op met Buurtwerker sport Gerdo van Dalen, g.vandalen@sociaalwerkdekop.nl, 06-82043050

BEGROTING 2023

Wijkvereniging Steenwijk Noord			
BEGROTING 2023			
Baten		Lasten	
<u>Activiteiten</u>		<u>Activiteiten</u>	
Bingo	250,00	Bingo	500,00
Kaarten	750,00	Kaarten	500,00
Jeugd-activiteiten	0,00	jeugd-activiteiten	50,00
Feestavond	0,00	feestavond	500,00
Thema-groep	750,00	koffie themaochtend	300,00
	1.750,00	Themagroep	1.750,00
<u>Organisatiekosten</u>		prijzen puzzel WI	50,00
Gemeente admin	1.300,00	Nieuwjaarreceptie	250,00
Ontv Subsidies	0,00	Vergaderkosten	150,00
Gem Torenplantsoen	0,00	aanpassing statuten	250,00
Aan gemeente betaald	0,00		4.300,00
	1.300,00	<u>verenigingskosten</u>	
<u>Wijkinfo</u>		huur torennest	1.250,00
Adverteerders	700,00	kosten bank	250,00
		Administratie	100,00
<u>Overig</u>		verzekeringen	275,00
Koppengeld	2.500,00		1.875,00
bijdrage raboclubactie	300,00	<u>Wijkinfo</u>	
Rente	0,00	wijkorgaan	2.500,00
	2.800,00	Redactie	125,00
<u>Leden</u>		website	350,00
Contributies en donaties	2.900,00	Flyers	150,00
			3.125,00
		<u>Overig</u>	
		Inventaris	100,00
		Kaarten, bloemen etc.	50,00
		Onvoorzien	-
Totale inkomsten	9.450,00	Totale uitgaven	9.450,00

BESTE LEDEN

Hierbij treft u de nieuwe conceptstatuten aan, gemaakt door Notaris Kroek & Van Weert. Op grond van de nieuwe wet WBTR (Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen), waarover wij u eerder hebben geïnformeerd hebben wij de huidige statuten laten doorlichten en daar waar nodig zijn ze aangepast en gemoderniseerd. De statuten die nu op de website staan en die u mogelijk ook op papier in uw bezit heeft zijn niet degene die rechtsgeldig zijn, aangezien ze niet zijn geregistreerd. Hoe deze er zijn gekomen kunnen wij niet achterhalen.

De originele statuten dateren uit 1987 en daarin staat o.a. dat nieuwe statuten kunnen worden gewijzigd met instemming van 2/3 van de leden. Aangezien wij de ervaring hebben dat op een Algemene Ledenvergadering geen 2/3 van alle leden aanwezig is en/of kan zijn, hebben wij met de notaris overlegd hoe we dat moeten aanpakken. Het blijkt dat wij bij geen 2/3 van de leden op de Algemene Ledenvergadering wij een tweede mogelijkheid/kans moeten aanbieden. Bij een tweede oproep vervalt de voorgeschreven quote van 2/3. Dit betekent dat wij de conceptstatuten via de Wijkinfo aanbieden zodat alle leden deze kunnen doornemen. Op 17 maart worden deze conceptstatuten besproken en een stemming gehouden. Indien u niet de mogelijkheid hebt om te komen hebben wij een tweede datum geprikt waarop u in de gelegenheid wordt gesteld om voor of tegen te stemmen en wel op maandag 20 maart van 19.30 - 20.30 uur.

Kroek & Van Weert Netwerk Notarissen	Dit ontwerp wordt u toegestuurd zodat u voor het ondertekenen van de akte van de inhoud kennis kunt nemen. Wilt u, indien er onjuistheden voorkomen in de persoonsgegevens of elders in het ontwerp, zo spoedig mogelijk met de behandelaar contact opnemen?
W. de Zwijgerstraat 9 8331 GR Steenwijk tel. : 0521-512892 fax.: 0521-514166 e-mail: info@kroekvanweert.nl	

Zaaknummer 30710

Statutenwijziging vereniging Wijkvereniging Steenwijk-Noord

Heden, *, verschenen voor mij, mr. Marjan Klazien Kroek, notaris te Steenwijk:-----
*

handelend ter uitvoering van een besluit tot vastlegging van de statuten van de -----
vereniging: Wijkvereniging Steenwijk-Noord, gevestigd te Steenwijk, met adres -----
Steenwijkerdiep 50 C te 8331 LT Steenwijk, ingeschreven in het handelsregister onder -----
nummer 40061771, hierna te noemen: 'de vereniging', en tot het ondertekenen van deze --
akte aangewezen, wat blijkt uit het stuk dat aan deze akte is vastgemaakt. -----
De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard:-----

INLEIDING -----

1. De statuten van de Vereniging werden voor het eerst opgenomen in een notariële -----
akte op vierentwintig februari negentienhonderdzeventachtig (24-02-1987) -----
verleden voor mr. B.J.H.A. Eenhorst, destijds notaris te Steenwijk. -----
2. De statuten van de vereniging zijn daarna niet gewijzigd. -----
3. Op zeventien maart tweeduizend drieëntwintig (17-03-2023) heeft de algemene -----
vergadering van de Vereniging besloten de statuten van de Vereniging te wijzigen. ----
Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. -----
4. De verschenen persoon is door de algemene vergadering gemachtigd deze -----
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----
5. Op zeventien maart tweeduizend drieëntwintig (17-03-2023) heeft de algemene -----
vergadering van de vereniging *goedkeuring*toestemming* verleend voor de wijziging
van de statuten. Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke -----
ingang als volgt: -----

STATUTEN

Artikel 1 – Naam en zetel

1. De vereniging draagt de naam: Wijkvereniging Steenwijk-Noord.
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Steenwijkerland.

Artikel 2 – Doel

1. De vereniging heeft als doel: een beter woon- en leefklimaat van zowel individuele als de gezamenlijke bewoners van Steenwijk Noord in de gemeente Steenwijkerland te bevorderen. Onder Steenwijk Noord wordt in dit verband verstaan het gebied waarbinnen de vereniging zijn activiteiten ontplooit. Dit gebied wordt bij het huishoudelijk reglement van de vereniging nader omschreven, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het behartigen van de belangen van der vereniging en haar leden bij publiekrechtelijke lichamen wier werkzaamheden geheel of gedeeltelijk op het terrein van het openbaar bestuur liggen;
 - b. het uitgeven van een wijkorgaan;
 - c. het bevorderen van het contact tussen leden;
 - d. het geven van deskundige voorlichting aan de leden casu quo het verwijzen van leden naar instellingen en/of organisaties;
 - e. het samenwerken met andere verenigingen en/of instellingen met een soortgelijk of aanverwant doel;
 - f. andere wettige middelen die aan het doel bevorderlijk kunnen zijn.

Artikel 3 – Lidmaatschap

1. Lid van de vereniging kunnen zijn: natuurlijke meerderjarige personen van achttien jaar en ouder, die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven en woonachtig zijn of zijn geweest in Steenwijk Noord en daadwerkelijk willen meewerken aan de verenigingsactiviteiten. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar.
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen. Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid heeft echter geen contributieplicht.
4. De ledenadministratie, onder supervisie van de penningmeester, houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan

dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar ---
verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te ---
roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de -----
beroopstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst. -----

Artikel 4 – Einde lidmaatschap -----

1. Het lidmaatschap eindigt door: -----
 - a. het overlijden van het lid; -----
 - b. opzegging door het lid; -----
 - c. opzegging door de vereniging; -----
 - d. ontzetting. -----
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde ---
van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een ----
opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met -----
onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het -----
lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid ---
verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap – met inbegrip ---
van de daaraan verbonden verplichtingen – pas eindigt aan het eind van het volgend --
boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit. --
Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de -----
financiële verplichtingen van de leden worden verzwaard, behalve in het geval -----
omschreven in de volgende alinea. -----
Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand --
nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot ---
fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat ---
jaar vastgestelde contributie verschuldigd. -----
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, ----
door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) --
van opzegging. -----
Opzegging is mogelijk: -----
 - als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; --
of -----
 - als een lid – ondanks schriftelijke aanmaning – zijn verplichtingen ten opzichte ---
van de vereniging niet nakomt; of -----
 - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het -----
lidmaatschap te laten voortduren. -----Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap --
vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. -----
4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een ---
schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. ---
Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de ---
statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke -
wijze benadeelt of heeft benadeeld. -----
De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft -----
verschuldigd. -----
5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis --
is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering ---

en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering ----
bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepsschrift. Gedurende de
beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is -----
opgezegd, geschorst. -----

6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt
ook voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is-
gecommuniceerd. -----

Artikel 5 – Contributie van de leden -----

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door
de algemene vergadering. Daarbij kunnen de leden verplicht worden een opdracht tot-
automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken. -----
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of ----
gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar. -----

Artikel 6 – Bestuur: samenstelling en benoeming -----

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie en ten-
hoogste negen natuurlijke personen. -----
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. -----
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. -----
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene -----
vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. -----
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden -----
verenigd. -----
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in --
de vacatures kan voorzien. -----
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. -----
Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging. -----
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is -----
bevoegd een voordracht op te maken. -----
De voordracht is niet bindend. -----
4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar. -----
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een -----
volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. -----
b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de ---
plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. -----
Wanneer als gevolg hiervan de eerste benoemingsperiode van de in de vacature --
benoemde drie jaar is of korter is dan drie jaar, kan het bestuur bepalen dat deze
benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen bij de toepassing van ----
onderdeel a van dit lid. -----
5. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is
de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. -----
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene vergadering ---
daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. ---

Artikel 7 – Bestuur: einde functie, schorsing -----

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: -----
- door aftreden van een bestuurslid; -----

- door overlijden van een bestuurslid;
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging;
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene vergadering;
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt;
- een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde.
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.

Artikel 8 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda).
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.

Artikel 9 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezig is. Dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden in de eerstvolgende vergadering goedgekeurd en vastgesteld.
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Artikel 10 – Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, ook niet tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen. Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.

Artikel 11 – Vertegenwoordiging

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd:
 - het gehele bestuur samen;
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders.Een individuele bestuurder kan de vereniging niet vertegenwoordigen, tenzij het bestuur uit één bestuurder bestaat.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 12 – Verslaggeving en verantwoording

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat van baten en lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld.
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige. De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording.
4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast. De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders gezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

Artikel 13 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering – de jaarvergadering – gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar;
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar;
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering;
 - g. begroting van het dan lopende boekjaar.

Artikel 14 – De algemene vergadering: oproeping

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur.
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen.
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van:

 - een publicatie in het verenigingsorgaan; of
 - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister; of
 - een advertentie in een ter plaatse veelgelezen dagblad.

De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.

3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.

Artikel 15 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is.
2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem.
Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen.

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd.

Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht elektronisch is vastgelegd.

Eén lid kan niet meer dan één ander lid vertegenwoordigen.

4. De bestuurders hebben een raadgevende stem in de algemene vergadering.

Artikel 16 – De algemene vergadering: besluitvorming

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstreekte meerderheid (de helft plus één) van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal.

Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.

2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd.

Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.

4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen gaat, is het voorstel verworpen.

5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes.

Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt. Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.

Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt.

6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit met voorkennis van het bestuur is genomen.

7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen – mits met algemene stemmen – geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden.

Artikel 17 – De algemene vergadering: leiding en notulen

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging.
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld.

Artikel 18 – Statutenwijziging

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

Artikel 19 – Fusie, splitsing, omzetting

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 20 – Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld.
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door:

- insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
- een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Artikel 21 – Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd.
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging. Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s). De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

Artikel 22 – Reglementen

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen.
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

WOONPLAATSKEUZE

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris, bewaarder van deze akte.

BIJLAGEN

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt:

- *- notulen algemene vergadering;*
- *- goedkeurend besluit;*

SLOT

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE is verleden te Steenwijk op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen en het geven van een toelichting, hebben de verschenen personen verklaard tijdig voor het passeren van deze akte van de inhoud te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.

- **TV + Audio** ● **Inbouwapparatuur**
- **Koelen + vriezen** ● **Wassen + drogen**
- **Schotel- en antennetechniek**



Woldpromenade 13-17 - 8331 JD Steenwijk - 0521-51 22 85

NOTULEN ALV 3 JUNI 2022

1 Opening

Bertine opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. Er worden twee punten aan de agenda toegevoegd, nl. toelichting op punt 14 en als 13a de ingekomen mail van R. Heerschop. Bertine neemt al een voorschot op punt 14 en legt uit waarom dit een agenda punt is. R. Heerschop geeft uitleg/toelichting op zijn mail aan het bestuur. Er wordt al vanuit de leden hierop gerangeerd, dit komt bij punt 13a.

2 Notulen ALV 24 september 2021

Het item over de WBTR, waar het bestuur in het afgelopen jaar niet aan toegekomen is wordt naar de ALV 2023 verplaatst. Notulen verder goedgekeurd. Voordat de vergadering verder gaat wil Piet Busscher, penningmeester, het woord tot R. Heerschop richten. Het zit Piet erg hoog dat Heerschop vindt dat het huidige bestuur van alles fout doet en dit bestuur in feite onder curatele wil laten stellen. Ook dhr. Keizer laat zijn ongenoegen over de kritiek op het bestuur aan Heerschop duidelijk blijken. Na enige tijd zijn de emoties bedaard en gaat de vergadering verder.

3/4 Bespreken jaarrekening 2021

De financiële kant van het Tuttelpark is afgerond. Speeltoestel Capellestraat heeft de wijkvereniging geen geld gekost. Voor de realisatie van het herinrichten rotonde W. de Zwijgerstraat hebben wij voor de initiatiefnemers een Koppengeld aangevraagd. Flyers zijn bekostigd d.m.v. Koppengeld. Flyers zijn voor de hele wijk. Het jaar wordt afgesloten met een positief saldo.

5 De jaarrekening wordt goedgekeurd

Met dank aan de kascommissie dhr. Keizer en dhr. De Nekker.

6 Benoemen nieuwe kascommissie

Mw. Brouwer, dhr. De Nekker en als reserve dhr. Schaaap vormen de nieuwe kascommissie.

7 Bespreken financiële begroting 2022/ 2023

Heerschop zegt dat er afspraken met gemeente waren uit 2016. Is bij huidige bestuur niet bekend of in archief. Heerschop kan ze ook niet aanleveren. Bij bestuur

alleen afspraken in archief met dhr. Froklage (gemeente) 2019 Dhr. Hoogma vindt bedrag wijk bbq te hoog, ziet liever kleine speeltoestellen in Tuttelpark. Bertine legt uit dat het verschillende dingen zijn en dat speeltoestellen door de gemeente moeten worden geplaatst en onderhouden en dat daar geen geld meer voor is. Hier ontstaat discussie over en voorgesteld wordt dat vrijwilligers de toestellen kunnen onderhouden. Bertine weerlegt dit, want voor het groenonderhoud van het Tuttelpark is ook niemand enthousiast te krijgen. Er is een oproep gedaan. Dhr. Keizer geeft aan dat er matrixgelden aan te vragen zijn voor de aanschaf. Bertine geeft aan dat het niet alleen een kwestie is van geld of inzet van vrijwilligers, maar het plaatsen en onderhouden van speeltoestellen in een openbare ruimte moeten aan strenge veiligheidseisen voldoen en is dus geen zaak voor vrijwilligers. De leden stemmen met de begroting voor 2022 in.

8 Pauze

9 Ontwikkelingen rondom Steenwijkerdiep (12-4-2022)

Het bestuur heeft een nieuwe presentatie gehad wat de plannen nu zijn. Gedeelte van het bestuur is in oktober 2021 tijdens de fractievergaderingen bij de partijen langs geweest om aandacht te vragen voor de problematiek rondom het Steenwijkerdiep. Dit heeft tot resultaat geleid dat een partij een motie heeft ingediend om de toen bestaande plannen te herzien. Motie is breder getrokken en gebied waar het over gaat uitgebreid. Het bestuur dringt erbij de gemeente op aan dat een verkeerspsycholoog de knelpunten gaat onderzoeken. Dat de veiligheid voor wandelaars, fietsers ook wordt meegenomen. Ook vindt het bestuur het verkeer dat uit de Neerwoldstraat komt gevaarlijk voor de verkeerssituatie is. Ook nu komen er goede ideeën naar voren maar het gaat te ver alles hier uit te diepen. Ook wordt er opgemerkt dat wij het niet met alle standpunten van de gemeente eens hoeven zijn. Wij wachten de reactie van de gemeente af en geven dit via de Wijkinfo aan de leden door. Bertine geeft kort verslag van het overleg omtrent Stationsgebied. Wij vinden dat de notulen door de gemeente gemaakt, niet het overleg weergeeft zoals wij het beleefd hebben. Mochten de notulen nog aangepast komen, dan houden wij u op de hoogte. Bertine is bij de presentatie van de “Weerribben Wieden “ app geweest en geeft aan dat het de moeite waard is deze te downloaden. Er wordt nog opgemerkt dat er meer controle, wat verkeer betreft, mag komen bij het aan- en uitgaan van school B. Maar iemand die in de buurt woont geeft aan dat dit voldoende gebeurt.

10 Torenplantsoen en Tuttelpark

Sebastiaan legt uit wat er in het Torenplantsoen gebeurt, schoon opleveren door ons van stuk grond omdat de gemeente dat verkocht heeft. Er hebben zich geen vrijwilligers gemeld voor het groenonderhoud van het Tuttelpark, het parkje valt weer geheel onder de verantwoording van de gemeente. Project Touwslagerij wordt financiële loskoppeling en wordt vermoedelijk een stichting.

11 Terugblik 2021

Zie jaarverslag 2021.

12 Aftreden Sebastiaan Brand

Bertine bedankt Sebastiaan voor zijn inzet gedurende vele jaren voor de Wijkvereniging en biedt hem een lekkere fles wijn aan.

13 Vrijwilligers voor Bingo

De dames Roo en van Nieuwenhoven gaan de bingoavonden verzorgen in de toekomst. Tevens wordt er aangegeven dat vrijwilligers altijd welkom zijn om bij allerlei activiteiten te helpen.

13a Mail aan bestuur van Heerschop

Dhr. Schaap vraagt om de behandeling van dit stuk in stemming te brengen om duidelijk te krijgen of de aanwezige leden dit willen. De meerderheid van de aanwezige leden wil dit niet behandelen.

14 Zienswijze beleid qua kosten leden en niet leden

In principe mogen mensen die geen lid van de wijkvereniging zijn wel meedoen aan activiteiten. De kosten zijn hoger dan voor leden. Bij afmelding op het laatste moment wordt geld niet teruggestort.

15 W.v.t.k.

Verder kwam er niets meer ter tafel.

16 Afsluiting

Bertine bedankt ieder voor zijn komst en nodigt uit nog een hapje en drankje te gebruiken. Er waren 26 leden aanwezig.

Secretaris, Alie Mulder

PUZZEL

NU WEER EEN PUZZEL MET ALLERLEI SOORTEN DIEREN .

Maak van de gegeven letters de naam van het soort dier

1	lodrikok	
2	gebgriet	
3	hoenusnor	
4	uwpa	
5	nachempies	
6	eeuwezel	
7	nilatof	
8	werabes	
9	reesbij	
10	loglari	
11	vuistregols	
12	molifang	
13	luikker	
14	plakstreek	
15	siegaar	
16	koerhoen	
17	kervelkasten	
18	schelstoker	
19	kolenvraag	
20	goreknoea	

Veel succes

Stuur de oplossing naar redactie@steenwijknoord.nl met uw **NAW-gegevens** of **gooi de oplossing in de bus bij Sytske Oosterhof, Steenwijkerdiep 33** en maak kans op een prijsje!

OPLOSSING PUZZEL NOVEMBER

01	Pempel	Meppel		11	Knese	Sneek
02	Ruiken	Kuinre		12	Galeen	Nagele
03	Mekanp	Kampen		13	Orthenigo	Giethoorn
04	Vewlago	Wolvega		14	Sesabde	De Basse
05	Ruk	Urk		15	klibzjol	Blokszjl
06	Talehev	Havelte		16	vredeten	Deventer
07	Lozelw	Zwolle		17	Helveta	Havelte
08	Mermel	Lemmer		18	Veeseen	Eesveen
09	Senas	Assen		19	Helsast	Hasselt
10	Zesolijns	Ossenzjl		20	Zloklijb	blokszjl

De winnaar is geworden: Marieke de Jonge
Van harte gefeliciteerd en een prijsje komt uw kant op.

WINNAARS VAN DE AFGELOPEN WEKEN KAARTEN

Klaverjassen 14-10-2022

Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Mw. Ykema	5389
2de prijs	Mw. Schutte	4980
3de prijs	Mw. Brand	4745

Klaverjassen 21-10-2022

Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Dhr. Greveling	5613
2de prijs	Mw. van Luinen	5174
3de prijs	Mw. Winters	4935

Klaverjassen 04-11-2022

Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Dhr. Greveling	6134
2de prijs	Mw. Greveling	5791
3de prijs	Mw. Orsel	5335



*Voor iedere leeftijd
verrassend veel voordeel en gemak!*

**Bent u
al lid?**

T (0521) 53 98 93
E leden@zorggroep-onl.nl
Mr. Zigher ter Steghestraat 9
8331 KG Steenwijk

www.uwledenvereniging.nl

onderdeel van



**Kapsalon Sandra's Hairfashion
voor jong en oud**

Johannes Bogermanstraat 1
Nijenstede Steenwijk
Tel: 06-23307487

**Voor mensen in Nijenstede
en buiten Nijenstede.**



sandrashairfashion@hotmail.com

Klaverjassen 11-11-2022

Plaats:	Naam:	Punten
1 ^{ste} prijs	Mw. Visser	5663
2 ^{de} prijs	Dhr. Kors	5223
3 ^{de} prijs	Dhr Greveling	4935

Klaverjassen 18-11-2022

Plaats:	Naam:	Punten
1 ^{ste} prijs	Dhr. Schaap	5495
2 ^{de} prijs	Mw. Bollema	5449
3 ^{de} prijs	Mw. Ebink	5275

Klaverjassen 02-12-2022

Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Dhr. Hoogma	5308
2de prijs	Mw. Winters	5039
3de prijs	Mw. Brand	4975

Klaverjassen 09-12-2022

Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Dhr. Ebink	5583
2de prijs	Dhr. Schaap	5428
3de prijs	Dhr. Hoogma	4973

Klaverjassen 16-12-2022

Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Dhr. Hoogma	5115
2de prijs	Mw. Visscher	5045
3de prijs	Dhr. Nielson	4952

Klaverjassen 13-01-2023

Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Mw. Greveling	5715
2de prijs	Dhr. Ebink	5463
3de prijs	Dhr. Greveling	5173

Klaverjassen 20-01-2023

Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Mw. Van Luinen	5355
2de prijs	Mw. Bollema	5273
3de prijs	Dhr. Hoogma	5207

Jokeren

Jokeren 14-10-2022

Plaats:	Naam:	Punten
1 ^{ste} prijs	Mw. Keizer	148
2 ^{de} prijs	Mw. Schaap	273

Jokeren 21-10-2022

Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Mw. Luchtmeyer	56
2de prijs	Mw. Jannie	227

Jokeren 04-11-2022

Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Mw. Hornstra	71
2de prijs	Mw. E. Keizer	104

Jokeren 11-11-2022

Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Mw. Schaap	59
2de prijs	Mw. E. Keizer	147

Jokeren 18-11-2022

Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Mw. Schaap	213
2de prijs	Mw. Buitenhuis	258

Jokeren 02-12-2022

Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Mw. Schaap	134
2de prijs	Mw. Hornstra	261

Jokeren 09-12-2022

Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Mw. Keizer	124
2de prijs	Mw. Buitenhuis	226

Jokeren 16-12-2022

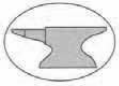
Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Mw. Schaap	164
2de prijs	Mw. Luchtmeyer	268

Jokeren 13-01-2023

Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Mw. E. Keizer	120
2de prijs	Mw. Hornstra	140

Jokeren 20-01-2023

Plaats:	Naam:	Punten
1ste prijs	Mw. Schaap	122
2de prijs	Mw. Holterman	292



Loodsen en hallen
Stalen trappen
Balkonhekken
Sierhekken
Smeedwerk

IJZERSTERK IN STAALWERK

Ti-Jo Constructie
Lange Baan 5, 8331 LW Steenwijk
Tel. 0521 – 514 678



Machinefabriek Bos Steenwijk

Draai en freeswerk
Machinebouw
Onderhoud en reparatie
Leverancier van boegschroeven
Reparatie van boegschroeven
Diverse scheepsreparaties

Machinefabriek Bos
Lange Baan 5A , 8331 LW Steenwijk
Tel. 0521 - 321 700

JUMBO
Bert Vis Steenwijk

CONTACTPERSONEN

WIJKVERENIGING

Straat	Contactpersoon	Tel.
B. ten Broeckestraat	Mw. I. Boonstra - B. ten Broeckestraat 2	589386
Burg. Reinenstraat	Mw. N. Schaap- Burg. H.G. Reinenstraat 25	0624804969
Capellehof	Dhr. H. Scholten - Capellehof 18	0521515231
Capellekade	Mw. J .van Steenbergen - Capellekade 4	0612023044
Capellestraat	Fam. Ebink - Capellestraat 50	514287
Dolderweg	Mw. G. Keizer - Tukseweg 126	524774
E. Hiddingstraat	Mw. I. Boonstra - B. ten Broeckestraat 2	589386
Gedempte Turfhaven	Mw. L. Bongers - Steenwijkerdiep 117	516634
H. van Steenwijkstraat	Mw. Keizer – N. ter Maethstraat 27	510253
H. van Swinderenstraat	Mw. J. van Steenbergen - Capellekade 4	0612023044
H.C. Fledderusstraat	Dhr. E. Koelma - H.C. Fledderusstraat 6	510887
Houthaven	Fam. Postma - Houthaven 20	518966
M. Kiersstraat	Mw. M. van Dalen –M. Kiersstraat 40	0643533464
N. ter Maethstraat	Mw. L .Wibbelink - N. ter Meathstraat 13	511914
Neptunus	Mw. A. Brand - Steenwijkerdiep 143	580697
Poseidon	Mw. A. Spin - Woldpoort 45	512324
Produktieweg	Mw. G. Keizer - Tukseweg 126	524774
Stationsbuurt	Mw. P. Meekhof - W. de Zwijgerstraat 25	851036
Steenwijkerdiep (even)	Dhr. Elschot - Steenwijkerdiep 80	0623909913
Steenwijkerdiep (oneven)	Mw. L. Bongers - Steenwijkerdiep 117	516634
Tukseweg (even) t/m brug	Mw. J. Reuvekamp -Tukseweg 104	851823
Tukseweg (oneven) t/m brug	Dhr. L. vd Zwerde - Tukseweg 67	0645087901
Tukseweg (vanaf brug)	Mw. G. Keizer - Tukseweg 126	524774
Tuttelstraat	Mw. E. Lok - Mr. H. Tuttelstraat 9	0646766255
Z. ter Steghestraat	Mw. Keizer – N. ter Maethstraat 27	510253
Buitenleden+Nijenstede	Mw. A. Brand – Steenwijkerdiep 143	580697
Woldpoort	Mw. A. Snijder - Woldpoort 11	0612358471

Alarmnummers:

Brandweer/ Ambulance/ Politie	112
Géén spoed, wel politie	0900-8844
Centrale Huisartsenpost Meppel	0900-112 0 112
Apotheker buiten openingsuren	0521-518111 Servicelijn
Gemeente	0800- 8 650 650

Lijstenmakerij Steenwijk

~ voor al uw inlijstwerk ~

lijsten op maat, passe-partouts,
glas, wissellijsten, baklijsten,
reparatie, ophangsystemen

Woldpromenade 6
tel. 0521-511247
www.lijstenmakerijsteenwijk.nl

dinsdag t/m vrijdag
10:00-12:30 / 13:30 - 17:00
Zaterdag 10:00 - 16:00



**Hier zou
úw advertentie
kunnen staan.**





**Altijd
bijzonder
gewoon:
welkom!**



bijzonder
druk



bijzonder
online



bijzonder
sign

De one-stop-shop voor **signing**, **drukwerk**,
houtbewerking en **online communicatie!**

Woldmeentherand 3 | 8332 JE Steenwijk
(0521) 52 44 55 | www.bijzonderdruk.nl